

## Zeig Kassel von seiner besten Seite!

Die **Kassel Marketing GmbH** vermarktet unsere documenta-Stadt Kassel als attraktive Großstadt zum Leben und Entdecken. Dafür arbeiten die Bereiche Kongress Palais, Marketing, Tourismus, Kassel Convention Bureau und Events Hand in Hand. Unsere **Event**-Spezialisten organisieren attraktive Veranstaltungen in der gesamten Innenstadt. Mit dem **Kongress Palais Kassel** betreiben wir die zentrale Anlaufstelle für Veranstaltungen jeglicher Art. Unser **Marketing** zeigt die spannendsten Seiten der Stadt auf Papier und digital. Im **Kassel Convention Bureau** unterstützen wir Unternehmen bei Tagungen, Messen oder Kongressen in der Stadt.

Wir suchen ab Ausbildungsbeginn **01.08.2020** einen

### **Auszubildenden Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d)**

#### **Deine Aufgaben bei uns:**

- Büroprozesse organisieren und planen
- Aufträge und Rechnungen erstellen und bearbeiten
- Erledigen des Schriftverkehrs und Terminplanung
- Aufgaben im Bereich kaufmännische Steuerung und Kontrolle, Personalbereich, Einkauf und Marketing
- Wareneingangskontrolle, Lagerwirtschaft, Abwickeln von Einkaufsprozessen
- Je nach Wahlqualifikation Einsatz in den entsprechenden Bereichen unseres Unternehmens, um sich zu spezialisieren

#### **Das bringst Du mit:**

- Fachabitur oder einen guten mittleren Bildungsabschluss mit guten Noten in Mathematik, Deutsch und Englisch
- Gute rechnerisch-mathematische Fähigkeiten (Kosten- und Leistungsrechnung)
- Kaufmännisches und erfolgsorientiertes Denken
- Gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen

- Gute rechnerisch-mathematische Fähigkeiten (Kosten- und Leistungsrechnung)
- Im Umgang mit dem PC hast Du bereits erste Erfahrungen (Office-Anwendungen)
- Spaß an der Arbeit im Team und ein gutes Gespür im Umgang mit Menschen
- Organisationstalent, Kontaktfähigkeit, Umsicht sowie Belastbarkeit

Willst Du der „Allrounder“ im Unternehmen werden und zum Erfolg unseres Unternehmens beitragen? Du suchst eine abwechslungsreiche Tätigkeit?

Dann bewirb Dich bei uns **bis 31.10.2019** per **E-Mail** an [bewerbung@kassel-marketing.de](mailto:bewerbung@kassel-marketing.de) oder **über** <https://www.kassel-marketing.de/de/service-medien/karriere/stellenangebote>

Bei Fragen freut sich Frau Wahlhäuser auf Deinen Anruf:  
**0561-7077132**

